



بسمه تعالی

راهنمای کار با سامانه ارائه مجازی (وبینار)

تهیه کننده: کبری فرشیدی – کارشناس فناوری اطلاعات

نسخه 1.0 – پاییز 99

این راهنما برای آرایه دهندگان در سامانه ارائه مجازی دانشگاه (وبینار) به آدرس webinar.scu.ac.ir آماده شده است.

برای کار با این سامانه نیاز به یک دستگاه کامپیوتر متصل به اینترنت شامل میکروفون و اسپیکر و وبکم - به جهت صحبت کردن و شنیدن و تصویر - میباشد

تذکرات

- لطفا حتی المقدور از وب کم استفاده نکنید
- درمکانی وبینار را برگزار کنید که شبکه قابل اتکایی داشته باشد
- حتما از قبل کلیه وسایل مورد استفاده از قبیل میکروفون و اسپیکر و... را تست کنید
- حتما برای وبینار خود عنوان وبینار مربوطه را بنویسید و فایل وبینارتان شامل لوگوی آن مرکز باشد

ابتدا وارد آدرس سایت زیر میشوید

<https://webinar.scu.ac.ir/gl/>



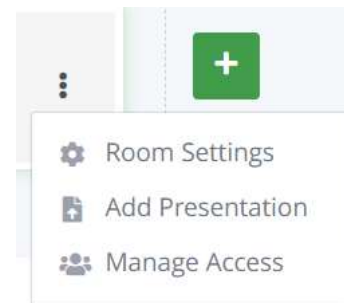
برای ورود به حساب کاربری خود در شکل بالا در قسمت مربع قرمز کلیک زده و وارد صفحه جدید میشوید



- 1 در این قسمت ایمیل و پسورد در نظر گرفته شده برای شما را وارد کنید تا وارد صفحه مربوط به خود شوید
- 2 در صورتی که پسورد خود را فراموش کرده اید روی قسمتی که در شکل بالا نشان داده شده است کلیک کنید و با دادن ایمیل مربوط به خود و ارسال لینک فعال ساز به همان ایمیل پسورد خود را دوباره فعال کنید



- 1) در این قسمت شما میتوانید وارد پروفایل خود شده و اطلاعات شخصی اعم از نام و پسونرد و عکس خود را تغییر دهید
- 2) در این قسمت همه جلسات وبینار که ارایه داده اید و ضبط کرده اید قابل مشاهده میباشد
- 3) این لینک ، لینک صفحه شماست و هر شخصی که بخواهد وارد وبینارهای شما شود با کپی این لینک در قسمت ادرس بار میتواند در وبینار شما حضور پیدا کند
- 4) در این قسمت میتوانید یک room جدید برای یک وبینار جدید ایجاد کنید(دقت کنید به ازای هر room جدید یک لینک جدید ایجاد میشود)
- 5) اینجا اتاق پیش فرض شماست که با کلیک کردن بر روی 3 نقطه گوشه با تصویر زیر دست پیدا میکنید



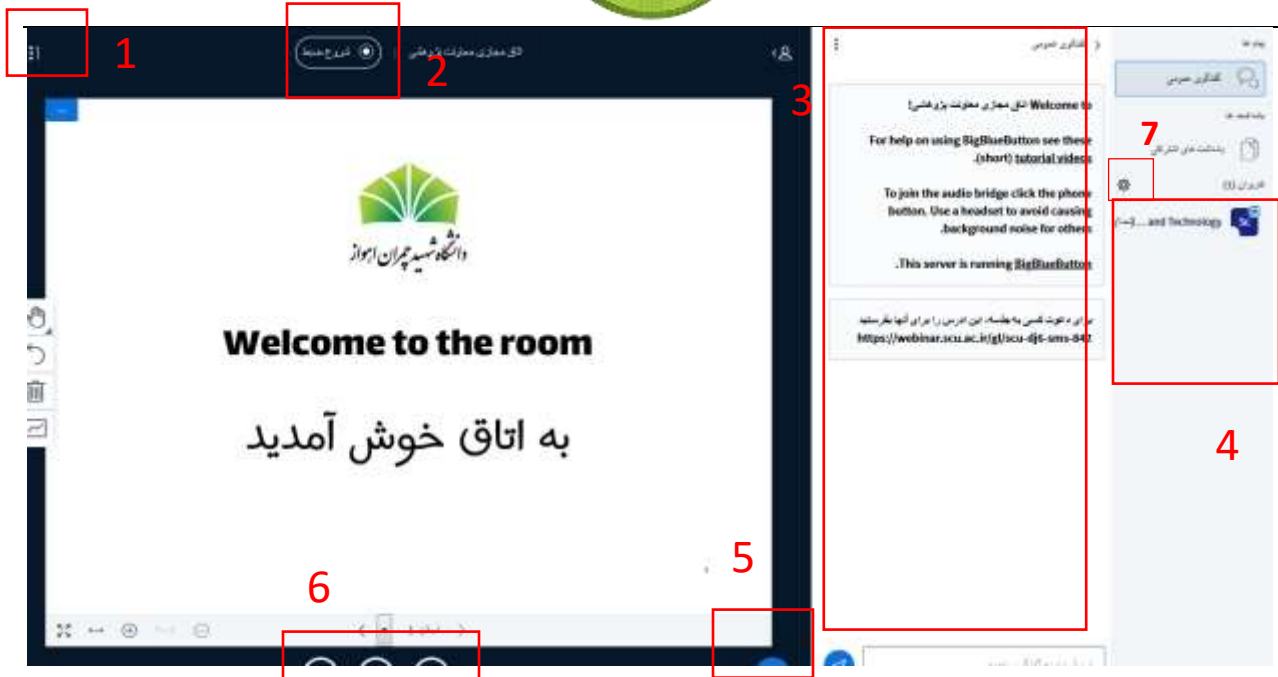
*در گزینه اول آن room setting وارد تنظیمات با تصویر زیر میشوید



- اولین مورد در بالاترین سطر دسترسی به تغییر نام اتاق شماس است
 - دومین مورد ایجاد یک کد تصادفی است که تنها به شرط داشتن آن کد کاربران اجازه ورود به وبینار را دارند (البته به صورت پیشفرض این کد وجود ندارد و هر کسی میتواند با لینک موردنظر وارد وبینار شود ولی میتوانید از این طریق محدودیت آن را بیشتر کنید و تنها به کاربران مورد نظر این کد را بدهید)
 - سومین گزینه به آرایه دهنده اجازه میدهد که دسترسی کاربران را به صورت پیشفرض محدود کنند البته کاربران میتوانند دوباره خود را فعال کنند و برای مدیریت بیشتر باید به مورد 7 در صفحه 5 همین راهنما مراجعه شود
- 6) با کلیک بر روی این دکمه شما اقدام به تشکیل و شروع یک وبینار میکنید که در زیر مرحله به مرحله توضیح داده میشود









در این مرحله از شما خواسته میشود انتخاب کنید که فقط شنونده باشید و یا گوینده هم باشید بر روی هر کدام میتوانید کلیک کنید



- 1) به جهت تمام صفحه کردن ، اتمام جلسه و سایر تنظیمات میباشد
- 2) برای ضبط کردن جلسه میباشد
- در مورد این مورد دقت داشته باشید بعد از شروع ضبط پیامی مبنی بر اتمام ضبط به شما داده نمیشود(فقط پیام ادامه ضبط و یا نگهداشتن ضبط به شما داده میشود)، فقط هنگامی که در مورد شماره 1 جلسه به اتمام رسید جلسه به طور خودکار ضبط میشود و یک روز بعد در پروفایل کاربری شما قرار میگیرد و شرکت کنندگان میتوانند با ورود به همان لینک داده شده به این جلسه دسترسی داشته باشند
- 3) برای گفتگو میان کلیه کاربران
- 4) مشاهده کلیه کاربران
- 5) بارگزاری فایل و یا اضافه کردن یک ویدیوی خارجی
- 6) برای فعال یا غیرفعال سازی اشتراک صدا و دوربین و صفحه نمایش میباشد
- 7) در این قسمت تنظیمات مربوط به دسترسی های کلیه کاربران به صورت حتمی است که گزینه های آن را در تصویر زیر مبینید



-  Clear all status icons
-  Turn off meeting mute
-  Save user names
-  Lock viewers

-  Create breakout rooms
-  Write closed captions

***** گزینه lock viewer مهمترین گزینه میباشد که میتوان کلیه دسترسی های کاربران (وب کم/میکروفون.....) را با انتخاب هر یک از گزینه های زیر فعال یا غیر فعال کرد

Lock viewers

These options enable you to restrict viewers from using specific features.

Feature	Status
Share webcam	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>
See other viewers webcams	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>
Share microphone	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>
Send Public chat messages	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>
Send Private chat messages	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>
Edit Shared Notes	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>
See other viewers in the Users list	Unlocked <input checked="" type="checkbox"/>

Cancel